Приложение № 1

к постановлению Администрации

ЗАТО г. Железногорск

от 15.02.2021 № 310

ПОРЯДОК

организации специализированных ярмарок «Масленица»   
и предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них в 2021 году

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок организации специализированных ярмарок «Масленица» (далее - Порядок) разработан в соответствии   
с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Красноярского края от 11.07.2011 № 403-п   
«Об установлении порядка организации на территории Красноярского края ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них   
и требований к организации продажи товаров (в том числе товаров, подлежащих продаже на ярмарках соответствующих типов и включению в соответствующий перечень) и выполнения работ, оказания услуг на ярмарках на территории Красноярского края».

1.2. Настоящий Порядок регулирует вопросы организации специализированных ярмарок «Масленица» (далее – ярмарки)   
и предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) (далее - товаров) на них.

1.3. Ярмарки организуются с целью осуществления праздничного торгового обслуживания населения города при проведении городского мероприятия, посвященного празднованию «Масленицы» на территории ЗАТО Железногорск.

1.4. Продажа товаров на ярмарках осуществляется с торговых мест, в том числе с применением передвижных средств развозной торговли.

1.5. Требования к организации продажи товаров (в том числе товаров, подлежащих продаже на ярмарках соответствующих типов и включению   
в соответствующий перечень) и выполнения работ, оказания услуг на ярмарках устанавливаются нормативными правовыми актами Красноярского края с учетом требований, установленных [законодательством](consultantplus://offline/ref=D8DBAC5A10DFA661D4B31114208B389828599D92995824A47E015873F4d107A) Российской Федерации о защите прав потребителей, [законодательством](consultantplus://offline/ref=D8DBAC5A10DFA661D4B31114208B3898285A9F959B5324A47E015873F4d107A) Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, [законодательством](consultantplus://offline/ref=D8DBAC5A10DFA661D4B31114208B3898285A9B929B5924A47E015873F4d107A) Российской Федерации о пожарной безопасности, [законодательством](consultantplus://offline/ref=D8DBAC5A10DFA661D4B31114208B3898285A9B92985224A47E015873F4d107A) в области охраны окружающей среды, и других требований, установленных действующим законодательством.

2. Организация ярмарки

2.1. Организатором ярмарки является Администрация ЗАТО   
г. Железногорск (далее – Организатор ярмарки).

2.2. Торговые места на ярмарке предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также гражданам (в том числе гражданам - Главам крестьянских (фермерских) хозяйств, членам таких хозяйств, гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством) (далее - участники ярмарки).

2.3. Количество торговых мест на ярмарке определяется в соответствии   
со схемами размещения торговых мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) в месте проведения специализированных ярмарок «Масленица» (далее – Схема). На Схеме предусмотрены места исходя   
из расчета до 3 м на одно место с учетом соблюдения дистанции 1,5 м между ними.

3. Порядок предоставления мест на ярмарке

3.1. Для участия в ярмарке лица, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, в срок с 9 по 10 марта 2021 года представляют Организатору ярмарки заявление об участии в ярмарке (далее – Заявление) по форме, согласно приложению №1 к настоящему Порядку, в письменной форме (при личном обращении) или в сканированном виде (в форматах PDF или JPEG) на адрес электронной почты yarmarki@adm.k26.ru.

3.1.1. Прием Заявлений при личном обращении к Организатору ярмарки ведется в Управлении экономики и планирования Администрации ЗАТО   
г. Железногорск по адресу: г. Железногорск, ул. 22 партсъезда, д. 21, кабинет № 104, по предварительной записи. Информация о начале приема заявлений и о проведении предварительной записи размещается Организатором ярмарки на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края»   
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее, чем   
за 2 рабочих дня до начала приема Заявлений.

3.1.2. Заявления, поступившие на адрес электронной почты yarmarki@adm.k26.ru рассматриваются на следующий день после поступления   
с 9.00 до 12.00. Очередность рассмотрения таких заявлений определяется   
в зависимости от времени их поступления на электронную почту.

3.2. Заявления, поступившие по электронной почте yarmarki@adm.k26.ru   
до даты начала приема, указанной в п. 3.1. настоящего Порядка, рассмотрению   
не подлежат.

3.3. Организатор ярмарки запрашивает в государственных органах   
и подведомственных им организациях выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении лиц, подавших Заявления. Подготовку запроса осуществляет Управление экономики и планирования Администрации ЗАТО г. Железногорск.

Заявитель вправе представить указанные документы самостоятельно.

3.4. Организатор ярмарки рассматривает поступившие Заявления в течение трех рабочих дней и принимает решение о выдаче уведомления о регистрации участника ярмарки (далее - Уведомление) по форме, согласно приложению № 2   
к настоящему Порядку, или об отказе в выдаче Уведомления.

3.5. Заявителю должно быть отказано в выдаче Уведомления в следующих случаях:

- оформление Заявления с нарушением требований или содержания в нем недостоверных сведений;

- отсутствие свободных мест в Схеме на момент рассмотрения Заявления   
(в соответствии с очередностью обращений участников ярмарки);

- несоответствие продукции, указанной в заявлении участника ярмарки, видам продукции, указанным в п. 4.2. настоящего Порядка;

- отсутствие согласования на въезд в контролируемую зону ЗАТО Железногорск (далее - согласование на въезд) иногороднему участнику ярмарки.

3.6. Уведомления выдаются участникам ярмарки в рабочий день, предшествующий дню проведения ярмарки в Управлении экономики и планирования Администрации ЗАТО г. Железногорск по адресу: г. Железногорск, ул. 22 партсъезда, д. 21, с 14.00 до 17.00. Иногородним участникам ярмарки Уведомления отправляются на адрес электронной почты, указанный в Заявлении, с последующим вручением оригинала Уведомления.

3.7. Участники ярмарки, получившие Уведомление, размещаются на местах для продажи товаров согласно Схеме в соответствии с номером торгового места, указанным в Уведомлении.

3.8. Распределение торговых мест осуществляется Организатором ярмарки согласно Схеме по наличию свободных мест.

3.9. Количество выданных Уведомлений должно соответствовать количеству торговых мест на Схеме.

3.10. Места для продажи товаров участникам ярмарки предоставляются   
на безвозмездной основе в связи с отсутствием необходимости компенсации затрат на организацию ярмарки и продажи товаров на ней.

3.11. Для участия в ярмарке иногородним лицам необходимо оформить согласование на въезд.

3.11.1. Для оформления согласования на въезд участник ярмарки   
не позднее, чем за 35 дней до даты проведения ярмарки направляет   
на адрес электронной почты yarmarki@adm.k26.ru заявление для согласования   
на въезд в контролируемую зону ЗАТО Железногорск по форме, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, с приложением подтверждающих сканированных документов.

3.11.2. В случае согласования на въезд иногороднему участнику ярмарки оформляется временный пропуск на территорию ЗАТО Железногорск   
на конкретную дату проведения ярмарки, на основании заявления на оформление временного пропуска в контролируемую зону ЗАТО Железногорск, поданного участником ярмарки на адрес электронной почты yarmarki@adm.k26.ru,   
по форме, согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, с приложением подтверждающих сканированных документов.

4. Организация продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг)   
на ярмарке

4.1. Организация продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг)   
на ярмарке осуществляется в соответствии с требованиями к организации продажи товаров (в том числе товаров, подлежащих продаже на ярмарках соответствующих типов и включению в соответствующий перечень)   
и выполнения работ, оказания услуг на ярмарках на территории Красноярского края, утвержденными постановлением Правительства Красноярского края   
от 11.07.2011 № 403-п.

4.2. На специализированной ярмарке «Масленица» разрешена реализация следующей продукции:

- изделия народных художественных промыслов;

- сувениры, игрушки, воздушные шары;

- продовольственные товары;

- поп-корн, хот доги, сахарная вата;

- шашлыки;

- выпечка, блины, кондитерские изделия;

- безалкогольные напитки.

4.3. На специализированной ярмарке «Масленица» не допускается реализация:

- скоропортящихся пищевых продуктов, птицы, мясосырья;

- напитков в стеклянной таре;

- непродовольственных товаров, за исключением изделий народных художественных промыслов, сувениров, игрушек, воздушных шаров;

- алкогольной и спиртосодержащей продукции;

- табачных изделий.

4.4. Участники ярмарки (продавцы) обязаны хранить в течение всего периода осуществления деятельности по продаже товаров на ярмарке документы, подтверждающие предоставление места, а также предъявлять их по требованию Организатора ярмарки, контролирующих органов, покупателей.

4.5. Участники ярмарки обеспечивают:

4.5.1. Соблюдение правил товарного соседства.

4.5.2 Наличие у лиц, непосредственно осуществляющих продажу товаров на ярмарке, личных нагрудных карточек с указанием сведений об участнике ярмарки, а в случае реализации пищевых продуктов наличие личной медицинской книжки установленного образца с отметкой о прохождении медосмотра.

4.5.3. Отсутствие у лиц, непосредственно осуществляющих продажу товаров на ярмарке, признаков ОРВИ.

4.5.4. Наличие у лиц, непосредственно осуществляющих продажу товаров на ярмарке, средств индивидуальной защиты (маски, респираторы, перчатки, спецодежда).

4.5.5. Своевременное предоставление потребителю необходимой   
и достоверной информации о товарах (работ, услуг), обеспечивающей возможность их правильного выбора (наименование товара, цена в рублях, дата   
и место изготовления, сведения о производителе).

4.5.6. Наличие весоизмерительного оборудования при продаже весовых товаров и другого оборудования, прошедшего поверку в установленном порядке в органах Государственной метрологической службы и имеющего оттиски поверенных клейм.

4.5.7. Наличие на торговом месте вывески с указанием фирменного наименования участника ярмарки и режима работы.

4.5.8. Наличие сертификатов или деклараций о соответствии либо их копий, заверенных в установленном порядке, товарно-сопроводительных документов, ветеринарных сопроводительных документов на реализуемые товары.

4.6. Участникам ярмарок рекомендуется красочное тематическое оформление торговых точек, а также разноцветная праздничная одежда.

4.7. Пункт 4.7. является заключительным пунктом настоящего Порядка.

|  |
| --- |
| Приложение № 1 к Порядку организации  специализированных ярмарок «Масленица» и предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них |

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

об участии в специализированных ярмарках «Масленица»

|  |
| --- |
| Главе ЗАТО г. Железногорск  И. Г. Куксину  **ЗАЯВЛЕНИЕ**  Прошу зарегистрировать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (полное наименование заявителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, а также гражданина (в том числе гражданина - Главы крестьянского (фермерского) хозяйства, члена такого хозяйства, гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство или занимающегося садоводством, огородничеством, животноводством))  в качестве участника специализированной ярмарки «Масленица», которая будет проходить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в районе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата)  г. Железногорск, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и выдать Уведомление о регистрации  участника специализированной ярмарки «Масленица»  Информация о заявителе:  Юридический адрес (адрес регистрации для ИП, гражданина (в том числе гражданина - Главы крестьянского (фермерского) хозяйства, члена такого хозяйства, гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство или занимающегося садоводством, огородничеством, животноводством))\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  ОГРН (ОГРНИП) (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Ассортимент товаров, продукции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Оборудование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. (прилавки, палатки, холодильники и т.д.)  Размер прилавка: до 3 метров/более 3 метров (нужное подчеркнуть).  Дополнительная информация:  Уведомление прошу направить на электронную почту\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Наличие стационарного предприятия торговли (да/нет):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Наименование и адрес предприятия торговли (при наличии):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  С Порядком организации специализированных ярмарок «Масленица» и предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней **ознакомлен**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись Расшифровка подписи (Фамилия И.О.)  С запретом реализации: скоропортящихся пищевых продуктов, птицы, мясосырья, напитков в стеклянной таре, непродовольственных товаров (за исключением изделий народных художественных промыслов, сувениров, игрушек, воздушных шаров), алкогольной и спиртосодержащей продукции, табачных изделий **согласен**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись Расшифровка подписи (Фамилия И.О.)  СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ  1. Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных  зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  вид документа, № документа, когда и кем выдан  даю согласие на обработку моих персональных данных Организатору специализированных ярмарок «Масленица» (далее - Организатор ярмарки).  2. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:  фамилия, имя, отчество;  номер телефона;  адрес места регистрации;  идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);  вид деятельности субъекта;  электронная почта.  3. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых Организатором ярмарки способов обработки:  - получение персональных данных у субъекта персональных данных, а также у третьих лиц;  - хранение персональных данных (в электронном виде и на бумажном носителе);  - уточнение (обновление, изменение) персональных данных;  - использование персональных данных Организатором ярмарки в связи с регистрацией участника ярмарки, выдачей Уведомления о регистрации участника специализированной ярмарки «Масленица»;  - передача персональных данных субъекта в порядке, предусмотренном законодательством РФ.  4. Порядок отзыва настоящего согласия - по личному заявлению субъекта персональных данных.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата Подпись Расшифровка подписи (Фамилия И.О.)  (день/месяц/год) |

|  |
| --- |
| Приложение №2 к Порядку организации  специализированных ярмарок «Масленица» и предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них |

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ

о регистрации участника специализированных ярмарок «Масленица»

|  |
| --- |
| Администрация ЗАТО г. Железногорск  Уведомление №  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021  О регистрации участника специализированной ярмарки «Масленица», проводимой в районе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу: г. Железногорск, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  (срок проведения и режим работы ярмарки)  Выдано: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование заявителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, а также гражданина (в том числе гражданина - Главы крестьянского (фермерского) хозяйства, члена такого хозяйства, гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство или занимающегося садоводством, огородничеством, животноводством))  Юридический адрес или адрес регистрации для ИП, гражданина  (в том числе гражданина - Главы крестьянского (фермерского) хозяйства, члена такого хозяйства, гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство или занимающегося садоводством, огородничеством, животноводством)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица или о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, Главы крестьянского (фермерского) хозяйства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Идентификационный номер налогоплательщика (для юридического лица, индивидуального предпринимателя, Главы крестьянского (фермерского) хозяйства, гражданина)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Данные документа удостоверяющие личность гражданина:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Реквизиты документа, подтверждающего ведение гражданином личного подсобного хозяйства или подтверждающие занятие садоводством, огородничеством, животноводством \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  В месте, определённом согласно утверждённой Схеме (расположение торгового места) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Настоящее уведомление выдано на период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  на основании постановления Администрации ЗАТО г. Железногорск от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_ «О подготовке и проведении специализированных ярмарок «Масленица» в 2021 году»;  Ассортимент товаров, продукции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Оборудование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  (прилавки, палатки)  Примечание: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Заместитель Главы  ЗАТО г. Железногорск (подпись) И.О. Фамилия |

|  |
| --- |
| Приложение № 3 к Порядку организации  специализированных ярмарок «Масленица» и предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них |

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

для согласования на въезд в контролируемую зону ЗАТО Железногорск

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Главе ЗАТО г. Железногорск  И. Г. Куксину  от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина, Главы крестьянского (фермерского) хозяйства)  ЗАЯВЛЕНИЕ  Прошу согласовать въезд на территорию ЗАТО Железногорск с целью участия  в ярмарках, проводимых в соответствии с постановлением Администрации ЗАТО  г. Железногорск от 19.11.2020 № 2157 «Об утверждении сводного плана организации ярмарок на территории ЗАТО Железногорск на 2021 год», следующим лицам:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | № п/п | Анкетные данные участников ярмарки\* | | | 1. | ФИО |  | | 2. | Место работы, должность |  | | 3. | Дата рождения |  | | 4. | Место рождения |  | | 5. | Место регистрации (по паспорту) |  |   \*Анкетные данные заполняются на каждого гражданина, которому необходим въезд  в контролируемую зону ЗАТО Железногорск для участия в ярмарке  Приложения: документы, подтверждающие анкетные данные на \_\_\_\_\_л.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата Подпись Расшифровка подписи (Фамилия И.О.) |

|  |
| --- |
| Приложение № 4 к Порядку организации  специализированных ярмарок «Масленица» и предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них |

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

на оформление временного пропуска в контролируемую зону   
ЗАТО Железногорск

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Главе ЗАТО г. Железногорск  И. Г. Куксину  от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина, Главы крестьянского (фермерского) хозяйства)  ЗАЯВЛЕНИЕ  Прошу оформить временный пропуск на территорию ЗАТО Железногорск  на дату\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с целью участия в ярмарке следующим лицам:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | № п/п | Анкетные данные участников ярмарки\* | | | 1. | ФИО |  | | 2. | Место работы, должность |  | | 3. | Дата рождения |  | | 4. | Место рождения |  | | 5. | Место регистрации (по паспорту) |  |   \*Анкетные данные заполняются на каждого гражданина, которому необходим въезд  в контролируемую зону ЗАТО Железногорск для участия в ярмарке  Документы, подтверждающие анкетные данные, мною предоставлены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  (дата)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата Подпись Расшифровка подписи (Фамилия И.О.) |

|  |
| --- |
| Приложение № 2  к постановлению Администрации  ЗАТО г. Железногорск от 15.02.2021 № 310 |

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по организации специализированных ярмарок «Масленица» и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Мероприятия | Срок  исполнения | Ответственный  исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Подготовить и разместить информацию о проведении специализированных ярмарок «Масленица» в газете «Город и горожане» и на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». | До 04.03.2021 | Руководитель Управления экономики и планирования  Начальник отдела общественных связей |
| 2. | Разместить информацию на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о предварительной записи на прием Заявлений | До 04.03.2021 | Руководитель Управления экономики и планирования  Начальник отдела общественных связей |
| 3. | Организовать прием Заявлений, регистрацию участников ярмарки для участия в ярмарке юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан | С 09.03.2021 по 10.03.2021 | Руководитель Управления экономики и планирования |
| 4. | Предоставить в Отдел общественной безопасности и режима заявления для согласования на въезд в контролируемую зону ЗАТО Железногорск граждан - участников ярмарки | Не позднее, чем за 33 дня до даты проведения ярмарки | Руководитель Управления экономики и планирования |
| 5. | Предоставить в Отдел общественной безопасности и режима заявления  на оформление временного пропуска  в контролируемую зону ЗАТО Железногорск гражданам - участникам ярмарки | Не позднее, чем за 3 дня до даты проведения ярмарки | Руководитель Управления экономики и планирования |
| 6. | Организовать выдачу Уведомлений о регистрации участника специализированной ярмарки «Масленица» | 12.03.2021 | Руководитель Управления экономики и планирования |
| 7. | Обеспечить уборку территории от снега в местах проведения ярмарки (в случае необходимости) | Накануне проведения ярмарки | Руководитель Управления городского хозяйства |
| 8. | Обеспечить разметку мест для торговли на ярмарке согласно Схеме | Накануне проведения ярмарки | Руководитель  Управления  городского хозяйства |
| 9. | Обеспечить на ярмарке установку контейнеров для сбора мусора и туалета | Накануне проведения ярмарки | Руководитель Управления городского хозяйства |
| 10. | Обеспечить уборку территории после проведения ярмарки | В день проведения ярмарки | Руководитель Управления городского хозяйства |
| 11. | Организовать учет участников ярмарки  - в районе ДК «Старт»  - в районе ДК «Юность»    - в районе площади «Ракушка» | 13.03.2021  13.03.2021  14.03.2021 | Руководитель МКУ «Управления поселковыми территориями»  Директор ДК «Юность»  Руководитель Управления экономики и планирования |
| 12. | Организовать размещение участников ярмарок согласно схемам размещения торговых мест для продажи товаров в местах проведения специализированной ярмарки «Масленица» и выданным уведомлениям:  - в районе ДК «Старт»  - в районе ДК «Юность»    - в районе площади «Ракушка» | 13.03.2021  13.03.2021  14.03.2021 | Руководитель МКУ «Управления поселковыми территориями»  Директор ДК «Юность»  Руководитель Управления экономики и планирования |
| 13. | Обеспечить выполнение требований законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения | В день проведения ярмарки | Начальник КГКУ «Железногорский отдел ветеринарии»  (Князев В.Н.) |
| 14. | Проверить соблюдение требований законодательства в области пожарной безопасности | В день проведения ярмарки | Старший инспектор отдела ФГПН ФГКУ «Специальное управление ФПС № 2 МЧС России»  (Захарова В.Н.), по согласованию |

Приложение № 3

к постановлению Администрации

ЗАТО г. Железногорск

от 15.02.2021 № 310

СХЕМА

размещения торговых мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) в месте проведения специализированной ярмарки «Масленица» в районе ДК «Юность»   
по адресу: г. Железногорск, ул. Белорусская, 42

|  |
| --- |
| Ул. Калинина  Калинина  ДК «Юность» |

4

3

2

1

Сцена

100

9

8

7

6

5

«Ярмарка затей»

Ул. Белорусская

Обозначения:

- торговые места для торговли с лотков

1-4

7-10

5-6

- торговые места для торговли с лотков (шашлыки)

Приложение № 4

к постановлению Администрации

ЗАТО г. Железногорск

от 15.02.2021 № 310

СХЕМА

размещения торговых мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) в месте проведения специализированной ярмарки «Масленица» в районе ДК «Старт»   
по адресу: ЗАТО Железногорск, п. Подгорный, ул. Мира, 9

19

8

7

5

6

Ул. Мира

Магазин

«Баргузин»

ДК «СТАРТ»

21

222

23

20

4

3

АПТЕКА

2

25

24

1

Уличная сцена

сцена

Обозначения:

1,24,25

- торговые места для торговли с лотков (шашлыки)

2-23

- торговые места для торговли с лотков.

Приложение № 5

к постановлению Администрации

ЗАТО г. Железногорск

от 15.02.2021 № 310

СХЕМА

размещения торговых мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) в месте проведения специализированной ярмарки «Масленица» в районе площади «Ракушка»   
по адресу: г. Железногорск, ул. Советская, 29

«СИЛУЭТ»

10

9

8

7

6

5

4

3

2

1

14

15

17

18

16

13

12

11

Спорткомплекс «Октябрь»

Обозначение:

1-15

- торговые места для торговли с лотков

16-18

- торговые места для торговли с лотков (шашлыки)