



**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**закрытого административно-**  
**территориального образования**  
**город Железногорск**  
(Администрация ЗАТО г. Железногорск)

ул.22 партсъезда, 21,  
г. Железногорск,  
Красноярский край,  
Россия, 662971

тел. 72-20-85, 76-56-15  
факс (3919) 74-60-32

E-mail: kancel@adm.k26.ru

17.01.2019 N 511  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Руководителям  
муниципальных учреждений,  
предприятий ЗАТО  
г. Железногорск

Обобщение результатов деятельности по ведомственному контролю за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных учреждениях и унитарных предприятиях, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация ЗАТО г. Железногорск, за 2018 год

В соответствии с п. 3.6 Положения по осуществлению ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, утвержденного постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 22.10.2013 № 1656, информируем Вас об общих нарушениях, выявленных в ходе контрольных действий, проведенных в муниципальных учреждениях и унитарных предприятиях, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация ЗАТО г. Железногорск (далее – подведомственные организации), в 2018 году.

Нормативно-правовую основу при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права за период 2016-2017 года составили:

- Трудовой кодекс Российской Федерации (далее - ТК РФ);
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

- Закон Российской Федерации от 19.02.1993 № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсации для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего севера и приравненным к ним местностям»;

- Постановление Правительства РФ от 11.12.2002 № 884 «Об утверждении правил предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в федеральных государственных учреждениях»;
- Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 10 октября 2003 года № 69 «Об утверждении инструкции по заполнению трудовых книжек»;
- приказ Минфина РФ от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;
- приказ Министерства Образования и Науки Российской Федерации от 31.05.2016 № 644 «Об утверждении Порядка предоставления педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, длительного отпуска сроком до одного года»;
- «Правила ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей», утвержденные постановлением Правительства РФ от 16.04.2003 № 225 «О трудовых книжках» (далее - Правила ведения и хранения трудовых книжек);
- Список производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день, утвержденный постановлением Госкомтруда СССР и ВЦСПС от 25.10.1974 № 298/П-22;
- «Положение о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений ЗАТО Железногорск», утвержденное постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 10.06.2011 № 1011;
- «Примерное положение о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений социального обслуживания», утвержденное постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 17.05.2012 № 825;
- «Примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений ЗАТО Железногорск», утвержденное постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 23.06.2011 № 1082;
- «Примерное положение об оплате труда работников иных муниципальных бюджетных и казенных учреждений ЗАТО Железногорск», утвержденное постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 11.10.2013 № 1599;

- «Положение о системе оплаты труда руководителей муниципальных автономных образовательных учреждений ЗАТО Железногорск», утвержденное постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 09.06.2012 № 956;
- «Положение о системе оплаты труда руководителя Муниципального автономного учреждения «Комбинат оздоровительных спортивных сооружений», утвержденное постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 08.11.2013 № 1766;
- «Примерное положение о системе оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере молодежной политики», утвержденное постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 30.01.2013 № 158;
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»;
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»;
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»;
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»;
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14.03.2008 № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии»;
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 27.02.2012 № 165н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта»;
- Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94, утвержденный постановлением Госстандарта РФ от 26.12.1994 № 367;
- Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденный Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37;
- Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда», утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 17.05.2012 № 559н;
- Письмо Федеральной службы по труду и занятости от 24.05.2012 № ПГ/3841-6-1;
- Программа поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 – 2018 годы, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 26.11.2012 № 2190-р.



Выездные плановые проверки в 2018 году осуществлялись в соответствии с Планом проведения проверок при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, на 2018 год, утвержденным распоряжением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 29.09.2017 № 201пр. Проверено 28 (двадцать восемь) муниципальных учреждения, в том числе: казенных – 9, бюджетных – 15, автономных – 4.

По ведомственной принадлежности с учетом видов экономической деятельности в 2018 году проверено муниципальных учреждений: социального обслуживания – 1 учреждение; дошкольного образования – 13 учреждений; дополнительного образования – 3 учреждения; иных (по решению вопросов местного значения) – 9 учреждений; в области молодежной политики – 1 учреждение; в области физической культуры и спорта – 1 учреждение.

В ходе проведения проверок за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в 2018 году должностными лицами Администрации ЗАТО г. Железногорск, осуществляющими ведомственный контроль, были выявлены следующие основные нарушения.

*1. При проверке направления «социальное партнерство в сфере труда» установлено:*

- нарушение сроков предоставления коллективного договора (изменений, дополнений к коллективному договору) на уведомительную регистрацию в Администрацию ЗАТО г. Железногорск; либо не предоставление на уведомительную регистрацию в Администрацию ЗАТО г. Железногорск коллективного договора (изменений, дополнений к коллективному договору) (ст. 50 ТК РФ), в 4-х муниципальных учреждениях, что составляет 14,3% от проверенных подведомственных организаций;

- не устранение замечаний, выявленных в ходе уведомительной регистрации коллективного договора (изменений, дополнений к коллективному договору), в 7-ми муниципальных учреждениях, что составляет 25,0% от проверенных подведомственных организаций.

*2. При проверке правильности оформления трудовых договоров, заключенных между руководителем подведомственной организации и работниками, установлено:*

- несоответствие сроков выдачи заработной платы работникам подведомственной организации, закрепленных в трудовых договорах, срокам выдачи заработной платы, установленным в локальных нормативных актах подведомственной организации, в 3-х муниципальных учреждениях, что составляет 10,7% от проверенных подведомственных организаций;

- непредставление документов, требующихся при заключении трудовых договоров (справок об отсутствии фактов привлечения к уголовной ответственности при приеме на работу) (ст. ст. 65, 331, 351.1 ТК РФ), в 15-ти

муниципальных учреждениях, что составляет 53,6 % от проверенных подведомственных организаций;

- несоответствие содержания трудовых договоров, заключенных с работниками муниципальных учреждений требованиям ч. 2 ст. 57 ТК РФ в части:

- отсутствия класса условий труда, гарантий и(или) компенсаций за работу с вредными и(или) опасными условиями труда; либо закрепление указанных гарантии в трудовом договоре не в полном объеме, в 6-ти муниципальных учреждениях, что составляет 21,4 % от проверенных подведомственных организаций;

- отсутствия иных обязательных условий трудового договора, закрепленных ч. 2 ст. 57 ТК РФ (даты начала работы, режима работы, условий оплаты труда и т.д.), в 3-х муниципальных учреждениях, что составляет 10,7 % от проверенных подведомственных организаций;

- не передан второй экземпляр трудового договора и(или) дополнительного соглашения к трудовому договору работнику после его подписания обеими сторонами (ч. 1 ст. 67 ТК РФ) в 2-х муниципальных учреждениях, что составляет 10,7 % от проверенных подведомственных организаций.

*3. При проверке правильности ведения трудовых книжек работников подведомственных организаций установлено:*

- нарушение Правил ведения и хранения трудовых книжек в части выдачи вкладыша при заполнении всех страниц одного из разделов трудовой книжки работника (п. 38 Правил ведения и хранения трудовых книжек) в 2-х муниципальных учреждениях, что составляет 7,1 % от проверенных подведомственных организаций;

- несоответствие формы приходно – расходной книги по учету бланков трудовой книжки и вкладыша в нее форме, установленной постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 10 октября 2003 года № 69 «Об утверждении инструкции по заполнению трудовых книжек»; либо отсутствие на приходно – расходной книге по учетов бланков трудовой книжки и вкладыша в нее, книге учета движения трудовых книжек и вкладышей в нее сургучной печати или пломбы (п. 41 Правил ведения и хранения трудовых книжек) в 3-х муниципальных учреждениях, что составляет 10,7 % от проверенных подведомственных организаций.

*4. При проверке правильности оформления документов по личному составу работников подведомственных организаций установлено:*

- отсутствие документов, подтверждающих факт ознакомления работников учреждения с локальными нормативными актами, касающихся осуществления ими трудовой деятельности до подписания трудового договора (абз. 9 ч. 2 ст. 22, ч. 3 ст. 68 ТК РФ), в 2-х муниципальных учреждениях, что составляет 7,1 % от проверенных подведомственных организаций;

- работники подведомственной организации не ознакомлены под роспись с издаваемыми в организации приказами («О приеме на работу», «О прекращении трудового договора», «О наложении дисциплинарного взыскания»); либо при ознакомлении работников подведомственной организации с указанными приказами отсутствует дата ознакомления (ч. 2 ст. 68, ч. 2 ст. 84.1 ТК РФ); либо

муниципальном учреждении, что составляет 3,6 % от проверенных подведомственных организаций;

*10.1. При выборочной проверке правильности предоставления выплат компенсационного характера (видов, размеров и условий) установлено:*

- не проведена специальная оценка условий труда, либо срок действия её результатов истек (ст. 212 ТК РФ) в 7-ми муниципальных учреждениях, что составляет 25,0 % от проверенных подведомственных организаций;

- не предоставлялись компенсации: в виде повышенного размера оплаты труда работникам подведомственной организации за работу с вредными и (или) опасными условиями труда; либо за работу в условиях ненормированного рабочего дня согласно утвержденного руководителем перечня работников, установленные Положением об оплате труда работников подведомственной организации, в 4-х муниципальных учреждениях, что составляет 14,3 % от проверенных подведомственных организаций;

- производилась доплата работникам подведомственной организации за выполнение в течение установленной продолжительности рабочего дня дополнительной работы по другой или такой же профессии (должности) несмотря на то, что вакантные ставки по этим профессиям (должностям) в подведомственной организации отсутствуют, в 1-ом муниципальном учреждении, что составляет 3,6 % от проверенных подведомственных организаций;

*10.2. При выборочной проверке правильности предоставления выплат стимулирующего характера установлено:*

- не соблюдены период назначения, критерии оценки эффективности и качества деятельности учреждения (либо критерии оценки полностью отсутствуют) при установлении выплат стимулирующего характера за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, за интенсивность и высокие результаты работы и за качество выполняемых работ заместителям руководителя и главному бухгалтеру, в 4-х муниципальных учреждениях, что составляет 14,3 % от проверенных подведомственных организаций;

- не соблюдены предельные размеры, критерии результативности и качества труда работников учреждения при установлении выплат стимулирующего характера по итогам работы заместителям руководителя и главному бухгалтеру, в 1-ом муниципальном учреждении, что составляет 3,6% от проверенных подведомственных организаций;

- критерии оценки результативности и качества труда работников для установления выплат стимулирующего характера в оценочных листах работников подведомственной организации не соответствуют критериям оценки, утвержденным в Положении об оплате труда работников подведомственной организации; либо выплаты стимулирующего характера установлены приказом руководителя подведомственной организации без учета критериев оценки; либо в подведомственной организации устанавливались выплаты стимулирующего характера, не утвержденные в Положении об оплате труда работников подведомственной организации, в 7-ми муниципальных учреждениях, что составляет 25,0 % от проверенных подведомственных организаций;



- в подведомственной организации отсутствует комиссия по распределению выплат стимулирующего характера работникам; либо руководитель подведомственной организации устанавливает выплаты стимулирующего характера без учета мнения комиссии, в 3-х муниципальных учреждениях, что составляет 10,7 % от проверенных подведомственных организаций;

- не установлены персональные выплаты работникам подведомственной организации, утвержденные в Положении об оплате труда работников подведомственной организации; либо размер установленных персональных выплат работникам подведомственной организации не соответствует размеру персональных выплат, утвержденному в Положении об оплате труда работников подведомственной организации, в 4-х муниципальных учреждениях, что составляет 14,3 % от проверенных подведомственных организаций;

- не обеспечена информационная открытость вопроса распределения выплат стимулирующего характера работникам подведомственной организации (отсутствует ознакомление работников с результатами труда), в 2-х муниципальных учреждениях, что составляет 7,1% от проверенных подведомственных организаций;

*10.3. При выборочной проверке правильности оформления документов по оплате труда и соблюдения сроков выплаты заработной платы установлено:*

- нарушены сроки выдачи заработной платы работникам подведомственной организации, установленные локальными нормативными актами подведомственной организации, в 4-х муниципальных учреждениях, что составляет 14,3 % от проверенных подведомственных организаций;

- не соблюдены сроки окончательного расчета с работниками при увольнении в 1-ом муниципальном учреждении, что составляет 3,6 % от проверенных подведомственных организаций;

- оплата отпуска работникам произведена позднее чем за три дня до его начала в 1-ом муниципальном учреждении, что составляет 3,6 % от проверенных подведомственных организаций.

*11. При проверке правильности проведения аттестации работников подведомственных организаций установлено:*

- при ознакомлении с графиком проведения аттестации педагогических работников, подлежащих аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой ими должности, отсутствует дата ознакомления (Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденный приказом Минобрнауки России от 07.04.2014 № 276) в 1-ом муниципальном учреждении, что составляет 3,6% от проверенных подведомственных организаций.

*12. При проверке соблюдения Федерального закона от 06.12. 2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» установлено:*

- не утверждены руководителем подведомственной организации формы используемых первичных учетных документов (график отпусков, штатное расписание, личная карточка работника) (п. 4 ст. 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ) в 1-ом муниципальном учреждении, что составляет 3,6% от проверенных подведомственных организаций.

Предлагаем изучить настоящее обобщение результатов деятельности по ведомственному контролю за соблюдением трудового законодательства за 2018 год и принять меры для недопущения подобных нарушений в Ваших муниципальных учреждениях и предприятиях.

Главный специалист-экономист  
по труду ОПООТиПР УЭП



Е.Н. Гайкова

Ведущий специалист-юрисконсульт  
ОКиМС УПиКР



Н.С. Захарова