**Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, между собой**

**Полное наименование:** Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, между собой

**Результат предоставления услуги:**

Получение Заявителем копии распоряжения Администрации ЗАТО г. Железногорск о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, между собой, либо получение Заявителем уведомления об отказе в перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, между собой **Категория заявителя:** 1) граждане и юридические лица, заинтересованные в предоставлении Муниципальной услуги (далее - Заявитель);
2) представители лиц, заинтересованных в предоставлении Муниципальной услуги, действующие в силу указания закона или в силу полномочий, основанных на доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства

**Срок предоставления услуги:** Рассмотрение заявления и приложенных документов на заседании Архитектурно-планировочной комиссии ЗАТО Железногорск Красноярского края (далее - АПК) должно быть осуществлено не позднее 30 календарных дней со дня его регистрации.
Уведомление об отказе в предоставлении Муниципальной услуги направляется Заявителю не позднее 30 календарных дней со дня регистрации соответствующего заявления.
Устное информирование Заявителя о порядке предоставления Муниципальной услуги осуществляется в день обращения Заявителя.
Письменные обращения Заявителей о порядке предоставления Муниципальной услуги рассматриваются в срок, не превышающий 30 календарных дней с момента регистрации обращения.
Уведомление о приостановлении Муниципальной услуги направляется Заявителю не позднее 30 календарных дней со дня регистрации соответствующего заявления.
В случае подачи заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков через КГБУ "МФЦ", вышеуказанные сроки исчисляются с даты поступления заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков с приложенными к нему документами в Управление градостроительства, либо в Учреждение

**Перечень оснований для отказа в предоставлении услуги:**

Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, не предусмотрено.
Основания для возврата заявления:
- несоответствие требований части 1 раздела 2.6 настоящего Регламента;
- не приложены документы, предусмотренные разделом 2.6 настоящего Регламента

**Перечень документов, необходимых для предоставления услуги:**

См. пункт 2.6 Регламента.

Форма заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, между собой

**Сведения о платности (безвозмездности) предоставления услуги:** Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

**Сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования:** См. раздел 5 Регламента