**Предоставление недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, в собственность**

**Полное наименование:** Предоставление недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, в собственность

**Результат предоставления услуги:**

- направление  Заявителям  проекта договора купли-продажи арендуемого муниципального недвижимого имущества;  
 - направление Заявителям мотивированного отказа в реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества с приложением направленного Заявителем заявления и документов, приложенных к нему.  
Заявитель, получивший отказ, имеет право на повторное обращение в случае устранения причин или изменения обстоятельств, вследствие которых ему было отказано.

**Категория заявителя:**

1) субъекты малого и среднего предпринимательства - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отвечающие требованиям, установленным [статьей 3](consultantplus://offline/ref=54FE8B95E87122B18B31E5928D332496FE921BD8A51F0F12858C150B2A3A9C0F90310A14E24FF8B0E94EE92CEFED5B38AB33A024D4EDABBBzEm9D) Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4.1 Федерального закона от 24.07.2007          № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», за исключением  субъектов малого и среднего предпринимательства:  
- являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;  
- являющихся участниками соглашений о разделе продукции;  
- осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;  
- являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;  
-  осуществляющих добычу и переработку полезных ископаемых (кроме общераспространенных полезных ископаемых).  
2) представители лиц, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, действующие в силу указания закона или в силу полномочий, основанных на доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства (далее - представитель).

**Срок предоставления услуги:** Максимальный срок предоставления Услуги - 84 дня с даты получения заявления.  
Максимальный срок исправления допущенных опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления Услуги, и направления Заявителям этих документов, или в случаях, установленных законодательством, копий этих документов – 5 рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок.  
Максимальный срок направления отказа в реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества – не позднее 30 дней со дня регистрации заявления.

**Перечень оснований для отказа в предоставлении услуги:**

Заявление подано лицом, не уполномоченным Заявителем на осуществление таких действий.

**Перечень документов, необходимых для предоставления услуги:**

Перечень документов, предоставляемых Заявителем в Администрацию или МФЦ, при обращении за предоставлением Услуги:

1) заявление о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого муниципального имущества (форма заявления приведена в Приложении Б к настоящему Регламенту);

2) документ, удостоверяющий личность Заявителя, или копии всех его листов (для индивидуальных предпринимателей и представителя Заявителя);

3) доверенность (для представителя Заявителя), оформленная в установленном порядке или нотариально заверенная копия такой доверенности;

4) документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

5) документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

6) заверенные копии учредительных документов (для юридических лиц);

7) опись документов (форма приведена в Приложении В к настоящему Регламенту).

Все листы документов, представляемых одновременно с заявлением, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью Заявителя (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны Заявителем или его представителем.

Заявление с приложением документов, необходимых и обязательных для предоставления Услуги, подается Заявителями в Администрацию на бумажном носителе лично в часы приема или посредством почтовой связи или через МФЦ лично.

2.6.2. Заявители вправе самостоятельно предоставить следующие документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении Услуги:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

2) выписку из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

3) копии договора (договоров) аренды муниципального имущества, в отношении объекта недвижимости, заявленного на приобретение в рамках реализации преимущественного права выкупа арендованного имущества;

4) справку об отсутствии (наличии) задолженности по арендной плате за муниципальное недвижимое имущество, неустойкам (пеням, штрафам) на дату подачи заявления о предоставлении Услуги;

5) выписку из Единого государственного реестра недвижимости;

6) решение органа местного самоуправления закрытого административно-территориального образования об участии граждан и юридических лиц, не указанных в пункте 1 статьи 8 Закона Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 в совершении сделок по приобретению в собственность недвижимого имущества, находящегося на территории закрытого административно-территориального образования, согласованное Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», совместно с Федеральной службой безопасности Российской Федерации.

Непредставление Заявителями указанных выше документов не является основанием для отказа Заявителю в предоставлении Услуги.

**Сведения о платности (безвозмездности) предоставления услуги:** Предоставление Услуги осуществляется бесплатно, в том числе в случае внесения изменений в выданный в результате предоставления Услуги документ, направленный на исправление ошибок, допущенных по вине Администрации.

**Сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования:** См. раздел 5 Регламента