**Осуществление в установленном порядке выдачи выписок из Реестра муниципальной собственности ЗАТО Железногорск**

**Полное наименование:** Осуществление в установленном порядке выдачи выписок из Реестра муниципальной собственности ЗАТО Железногорск

**Результат предоставления услуги:**

1) Выдача выписки из Реестра муниципальной собственности ЗАТО Железногорск.
2) Уведомление об отсутствии в Реестре муниципальной собственности ЗАТО Железногорск сведений о запрашиваемом объекте.

**Категория заявителя:** Юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, либо их уполномоченные представители.

**Срок предоставления услуги:** 10 рабочих дней с даты регистрации обращения.
Срок доставки документов почтовой службой или по электронной почте не входит в срок предоставления муниципальной услуги.

**Перечень оснований для отказа в предоставлении услуги:**

Основания отсутствуют.

**Перечень документов, необходимых для предоставления услуги:**

Не требует подготовки специальных документов от заявителей.

Форма заявления о предоставлении выписки.

**Сведения о платности (безвозмездности) предоставления услуги:** Услуга предоставляется бесплатно

**Сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования:** См. раздел 5 Регламента